

Lista kontrolna OTM-R-u dla instytucji

	O T W A R T E	P R Z E J R Z Y S T E	M E R Y T O R Y C Z N E	Odpowiedź: <i>Tak całkowicie/</i> <i>Tak zasadniczo/</i> <i>Tak częściowo/</i> Nie	Sugerowane wskaźniki (lub forma oceny)
System OTM-R-u (znak „x” został wskazany przez Komisję Europejską)					
1. Czy publikowaliśmy wersję online naszej polityki OTM-R-u (w języku ojczystym i angielskim)?	x	x	x	Tak zasadniczo	W ramach zakładki Europejska Karta Naukowca została stworzona zakładka: OTM-R, gdzie publikowane są opracowane i rekomendowane do stosowania dokumenty przy rekrutacji pracowników naukowych. Link: http://pwr.edu.pl/uczelnia/europejska-karta-naukowca/otwarta-przejrzysta-i-merytoryczna-rekrutacja-naukowcow-otm-r Strony internetowe Wydziałów posiadają podlinkowanie do zakładki dotyczącej Europejskiej Karty Naukowca. Ponadto opracowano dokument: <i>Polityka otwartej,</i>

					<p>przejrzystej i merytorycznej rekrutacji (OTM-R) w Politechnice Wrocławskiej: Link: https://pwr.edu.pl/fcp/NGBUKOQtTKIQhbx08SIkTUhZeUTgtCgg9ACFDC0RCQ3RBG1gnBVcoFW8SBDKRG/1/public/2021/docs/polityka_otm-r_w_politechnice_wroclawskiej.pdf</p>
2. Czy posiadamy wewnętrzny przewodnik określający jasne procedury i praktyki OTM-R-u dla wszystkich typów stanowisk?	x	x	x	Tak zasadniczo	<p>Wszystkie kwestie związane z rekrutacją pracowników naukowych są regulowane odpowiednimi Zarządzeniami Wewnętrznymi dla wszystkich typów stanowisk. Na Uczelni obowiązują:</p> <p>a) <i>Regulamin konkursu otwartego na stanowisko profesora w Politechnice Wrocławskiej,</i></p> <p>b) <i>Regulamin przeprowadzania konkursu otwartego na stanowisko: lektora lub instruktora, wykładowcy, starszego wykładowcy, asystenta, adiunkta w Politechnice Wrocławskiej,</i></p> <p>c) <i>Procedura przeprowadzania naboru na nauczyciela akademickiego zatrudnionego w wymiarze nieprzekraczającym połowy etatu w Politechnice Wrocławskiej.</i></p>
3. Czy wszyscy zaangażowani w proces są wystarczająco przeszkoleni w zakresie	x	x	x	Tak zasadniczo	<p>Każdy pracownik Politechniki Wrocławskiej ma dostęp do wewnętrznej sieci – Intranetu, gdzie znajdują się</p>

OTM-R-u?					wszystkie Zarządzenia Wewnętrzne, Pisma Okólne oraz inne ważne dokumenty dotyczące Uczelni. Każdy pracownik Politechniki Wrocławskiej ma obowiązek zapoznać się z obowiązującymi regulacjami wewnętrznymi, które są związane z zakresem jego obowiązków zawodowych.
4. Czy wykorzystujemy (w wystarczającym zakresie) narzędzia e-rekrutacji?	x	x		Tak zasadniczo	Zgodnie z obowiązującymi regulacjami kandydaci zewnętrzni mają możliwość przesłanie wymaganych dokumentów aplikacyjnych drogą mailową.
5. Czy mamy system kontroli jakości dla OTM-R-u?	x	x	x	Tak częściowo	Poprzez zachęcanie komisji konkursowych do korzystania każdorazowo ze wsparcia administracyjnego asystenta ds. kadr przy realizacji procesu rekrutacyjnego sprawowana jest kontrola jakości dla OTM-u. Asystenci ds. kadr posiadają odpowiednią wiedzę w zakresie OTM-R-u.
6. Czy nasza obecna polityka OTM-R-u zachęca kandydatów zewnętrznych do aplikowania?	x	x	x	Tak całkowicie	Wszyscy Kandydaci zewnętrzni mają możliwość zapoznania się z aktualnie prowadzonymi procesami rekrutacyjnymi na stronie internetowej Politechniki Wrocławskiej, stronie ministerstwa oraz w portalu Euraxess. W zakładce poświęconej Europejskiej Karcie Naukowca znajdują się informacje dotyczące Otwartej, Przejrzystej i Merytorycznej Rekrutacji Naukowców. Link:

					http://pwr.edu.pl/uczelnia/europejska-karta-naukowca/otwarta-przejrzysta-i-merytoryczna-rekrutacja-naukowcow-otm-r W dokumencie Polityka otwartej, przejrzystej i merytorycznej rekrutacji (OTM-R) w Politechnice Wrocławskiej opracowano część B, która odpowiada na najczęściej pojawiające się pytania kandydatów.
7. Czy nasza obecna polityka OTM-R-u jest zgodna z polityką przyciągania naukowców z zagranicy?	x	x	x	Tak zasadniczo	Kandydaci z zagranicy mają możliwość zapoznania się z aktualnie prowadzonymi procesami rekrutacyjnymi w portalu Euraxess (ogłoszenia publikowane są w języku angielskim). Link: https://www.euraxess.pl/poland/jobs-funding
8. Czy nasza obecna polityka OTM-R jest zgodna z polityką przyciągania niedoreprezentowanych grup?	x	x	x	Tak zasadniczo	Zgodnie z Planem Działań określonym w Strategii HR Excellence in Research Dział Spraw Osobowych opracował nowy Regulamin Pracy : Rozdział X – <i>Ochrona pracy kobiet oraz pracowników młodocianych</i> oraz Załącznik nr 1 – <i>Informacja dla pracowników dotycząca równego traktowania w zatrudnieniu</i> . Ponadto obowiązuje na Uczelni Kodeks Etyki Pracowników PWr . Politechnika realizuje projekt: Uczelnia Dostępna. Zarządzenie Wewnętrzne 112/2020 w sprawie

					<p>udostępnienia pracownikom Politechniki Wrocławskiej szkoleń w dziedzinie dostępności i zapewnienia realizacji zobowiązań wynikających w „Deklaracji Społecznej Odpowiedzialności Uczelni”.</p> <p>Zarządzeniem Wewnętrznym 113/2020 został powołany Zespół ds. Polityki Równościowej Uczelni.</p>
9. Czy nasza obecna polityka OTM-R-u jest zgodna z polityką zapewniającą naukowcom atrakcyjne warunki pracy?	x	x	x	Tak częściowo	<p>Zgodnie z Planem Działań określonym w Strategii HR Excellence in Research Dział Spraw Osobowych opracował nowy Regulamin Pracy odpowiadając na oczekiwania z zadań 23 i 25 Europejskiej Karty Naukowca (zapewnienie bezpieczeństwa w zakresie BHP, ułatwianie pracownikom podnoszenia kwalifikacji zawodowych, przeciwdziałanie dyskryminacji w zatrudnieniu, przepisy dotyczące równego traktowania).</p> <p>Ponadto jest stworzony i wdrożony <i>Przewodnik dla nowozatrudnionych. Politechnika Wroclawska Witamy, A Guide for New Employess.</i></p> <p>Link: http://pwr.edu.pl/fcp/NGBUKOQtTKIQhbx08SIkTUhZeUTgtCgg9ACFDC0RCQ3RBG1gnBVcoFW8SBD RKHg/_users/cod e_eCVYRPgYXNVg5Xh09GgBLGI9XR3g8Gh9MDCEUHxYb/2018/pdf/hr-excellence/przewodnik.pdf</p>

10. Czy mamy środki do monitorowania, czy aplikują najbardziej odpowiedni naukowcy?				Tak częściowo	Wszystkie działania Uczelni są ukierunkowane, aby zapewnić wszystkie niezbędne informacje dla naukowców poszukujących zatrudnienia: opis stanowiska, zadania, wymagania oraz wymagane dokumenty są umieszczane w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
Etap ogłoszeń i aplikowania					
11. Czy mamy jasne wytyczne lub szablony (np. EURAXESS) dla ogłaszanych stanowisk?	x	x		Tak zasadniczo	<p>Częścią składową obowiązujących zarządzeń wewnętrznych dotyczących rekrutacji są załączniki, które zawierają tłumaczenie przysięgłe nazw stanowisk nauczycieli akademickich dodatkowo zawierają wzory ogłoszenia o konkursie/naborze.</p> <p>Portal Euraxess posiada swój wewnętrzny szablon z elementami obligatoryjnymi do uzupełnienia.</p>
12. Czy uwzględniamy w odnośnikach do ogłoszeń o pracę / linki do wszystkich elementów przewidzianych w odpowiedniej sekcji zestawu narzędzi? [patrz rozdział 4.4.1 a)]	x	x		Tak zasadniczo	<p>Dokumenty wewnętrzne dotyczące rekrutacji wymieniają co obligatoryjnie musi się pojawić w ofercie konkursowej. Jest to rozbudowany katalog obejmujący między innymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nazwę Uczelni oraz jej jednostki organizacyjnej,

					<ul style="list-style-type: none"> • nazwę dyscypliny naukowej i specjalizacji wymaganej od osoby kandydującej do zatrudnienia, • określenie wymagań stawianych kandydatowi, • wykaz wymaganych dokumentów od kandydata, • ostateczny termin składania zgłoszeń do udziału w konkursie, • datę od której będzie możliwe objęcie danego stanowiska, • wymiar czasu pracy. <p>Ponadto opracowano i rekomendowano do stosowania wzór ogłoszenia o konkursie wzbogacony możliwością rozwoju kariery zawodowej.</p> <p>Link: http://pwr.edu.pl/fcp/NGBUKOQtTKIQhbx08SIkTUhZeUTgtCgg9ACFDC0RCQ3RBG1gnBVcoFW8SBDKKhg/_users/cod_e_eCVYRPgYXNVg5Xh09GgBLGI9XR3g8Gh9MDCEUHxYb/2018/pdf/hr-excellence/szablon_ogloszenia.pdf</p>
13. Czy w pełni wykorzystujemy	x	x		Tak całkowicie	100 % ogłoszeń o pracę dla pracowników naukowych jest

EURAXESS, aby nasze oferty badawcze docierały do szerszego grona odbiorców?					publikowanych na portalu Euraxess. Obowiązek ten wynika z zgodnie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym – Art. 118a pkt.2 oraz regulacji wewnętrznych obowiązujących na Uczelni.
14. Czy korzystamy z innych narzędzi ogłaszania pracy?	x	x		Tak całkowicie	Informacji o prowadzonych konkursach ogłaszane są w trzech źródłach: stronie internetowej Politechniki Wrocławskiej w dedykowanej zakładce „Oferty Pracy”, na stronie internetowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz na stronach internetowych portalu Euraxess. Odpowiednie linki znajdują się poniżej: http://ofertypracy.pwr.wroc.pl http://www.bazaogloszen.nauka.gov.pl/ https://www.euraxess.pl/poland/jobs-funding
15. Czy ograniczamy obciążenie administracyjne kandydata? [patrz rozdział 4.4.1 b)]	x			Tak zasadniczo	W ogłoszeniach o konkursie wypunktowane są wymagania niezbędne do objęcia danego stanowiska oraz wymagane dokumenty.
Etap selekcji i oceny					
16. Czy mamy jasne zasady dotyczące mianowania komisji selekcyjnych? [patrz		x	x	Tak zasadniczo	Obowiązujące dokumenty wewnętrzne w klarowny sposób określają kto powołuje oraz jaki jest skład komisji

rozdział 4.4.2 a)]					konkursowej z uwzględnieniem stanowiska na które realizowana jest rekrutacja.
17. Czy mamy jasne zasady dotyczące składu komisji selekcyjnych?		x	x	Tak całkowicie	Obowiązujące dokumenty wewnętrzne w klarowny sposób określają kto powołuje oraz jaki jest skład komisji konkursowej.
18. Czy komitety są wystarczająco zrównoważone pod względem płci?		x	x	Tak zasadniczo	W obowiązujących regulacjach wewnętrznych nacisk jest położony na kwestie merytoryczne: w komisji powinien być bezpośredni przełożony oraz co najmniej trzy osoby reprezentujące tę samą bądź pokrewną dyscyplinę naukową (przy konkursie na stanowisko profesora jest dodatkowy wymóg, aby co najmniej dwie osoby miały tytuł profesora i co najmniej dwie stopień doktora habilitowanego)
19. Czy mamy jasne wytyczne dla komisji selekcyjnych, które pomagają ocenić "zasługę" w sposób, który prowadzi do wyboru najlepszego kandydata?			x	Tak całkowicie	Opracowano i rekomendowano do stosowania <i>Zasady Rekrutacji. Dobre praktyki i kryteria doboru kandydatów przy przeprowadzaniu konkursu otwartego w Politechnice Wrocławskiej.</i> Link: http://pwr.edu.pl/fcp/NGBUKOQtTKIQhbx08SIkTUhZeUTgtCgg9ACFDC0RCQ3RBG1gnBVcoFW8SBDKKhg/users/code_eCVYRpGyXNVg5Xh09GgBLGI9XR3g8Gh9MDCEUHxYb/2

					018/pdf/hr-excellence/dobre_praktyki_przy_rekrutacji_naukowcow.pdf Ponadto opracowano i rekomendowano do stosowania wzór ogłoszenia o konkursie wzbogacony o klauzulę o następującej treści: „Prowadzone przez Politechnikę Wrocławską nabory i konkursy są otwarte, realizowane przy zachowaniu przejrzystych procedur, transparentności oraz czytelnych i jednoznacznych kryteriów z uwzględnieniem zróżnicowanej kariery zawodowej”. Link: http://pwr.edu.pl/fcp/NGBUKOQtTKIQhbx08SikTUhZeUTgtCgg9ACFDC0RCQ3RBG1gnBVcoFW8SBDKRG/_users/code_eCVYRPgYXNVg5Xh09GgBLGI9XR3g8Gh9MDCEUHxYb/2018/pdf/hr-excellence/szablon_ogloszenia.pdf
Etap mianowania					
20. Czy informujemy wszystkich kandydatów na końcu procesu selekcji?		x		Tak całkowicie	Opracowano i rekomendowano do stosowania <i>Formularz określający mocne i słabe strony dokumentów aplikacyjnych Kandydata.</i>

					<p>Link: http://pwr.edu.pl/fcp/NGBUKOQtTKIQhbx08SlkTUhZeUTgtCgg9ACFDC0RCQ3RBG1gnBVcoFW8SBD RKHg/_users/cod e_eCVYRPgYXNVg5Xh09GgBLGI9XR3g8Gh9MDCEUHxYb/2018/pdf/hr-excellence/formularz_informacji_zwrotnej.pdf</p> <p>Ponadto w treści ogłoszenia rekrutacyjnego zamieszona jest informacja, że "po zamknięciu postępowania konkursowego nadesłane dokumenty aplikacyjne osób nieprzyjętych zwraca się. Zainteresowani mogą je odebrać bezpośrednio od asystenta ds. kadr danej jednostki organizacyjnej w terminie do sześciu miesięcy po zamknięciu postępowania konkursowego".</p>
21. Czy udzielamy respondentom odpowiednich informacji zwrotnych?		x		Tak całkowicie	<p>Opracowano i rekomendowano do stosowania <i>Formularz określający mocne i słabe strony dokumentów aplikacyjnych Kandydata</i>.</p> <p>Link: http://pwr.edu.pl/fcp/NGBUKOQtTKIQhbx08SlkTUhZeUTgtCgg9ACFDC0RCQ3RBG1gnBVcoFW8SBD RKHg/_users/cod e_eCVYRPgYXNVg5Xh09GgBLGI9XR3g8Gh9MDCEUHxYb/2</p>

					018/pdf/hr-excellence/formularz_informacji_zwrotnej.pdf
22. Czy mamy wdrożony odpowiedni mechanizm składania skarg?		x		Tak częściowo	Regulacje wewnętrzne dotyczące przeprowadzania konkursów zapewniają jasne i przejrzyste zasady organizacji konkursów, ponadto „w przypadku powstania wątpliwości, na jakimkolwiek etapie, co do poprawności przeprowadzania postępowania konkursowego Rektor, dziekan lub przewodniczący komisji zwracają się do Biura Prawnego Uczelni o stosowną opinię. Potwierdzenie przez tą opinię uchybień proceduralnych będzie stanowić podstawę decyzji o powtórzeniu wadliwie przeprowadzonych czynności albo decyzji o unieważnieniu konkursu (ZW 11/2013).
Ocena ogólna					
23. Czy mamy system, który pozwala ocenić, czy OTM-R spełnia swoje cele?					Zespół powołany ds. monitorowania wdrożenia Europejskiej Karty Naukowca będzie na bieżąco monitorował, czy opracowane i rekomendowane dokumenty dotyczące rekrutacji naukowców spełniają swoje cele. Okres stosowania rekomendowanych dokumentów będzie traktowany przejściowo, gdzie

					będziemy oczekiwać informacji zwrotnej, czy zapropozowana formuła kompleksowo wyczerpuje założenia OTM-R-u.
--	--	--	--	--	---