



R E K T O R

ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE 42/2020

z dnia 28 maja 2020 r.

w sprawie funkcjonowania Politechniki Wrocławskiej w związku z utrzymującym się stanem epidemii wirusa SARS-CoV-2

Na podstawie § 7 ust. 1 pkt 2 Statutu Politechniki Wrocławskiej, w związku z utrzymującym się stanem epidemii SARS-CoV-2 zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Odwołane są wszelkie konferencje, wydarzenia i imprezy w Politechnice Wrocławskiej, z wyłączeniem organizowanych w formie on-line.
2. Zawieszane są zagraniczne wyjazdy służbowe oraz udział w konferencjach, seminariach, szkoleniach krajowych (nie dotyczy udziału w formie on-line) itp. pracowników, doktorantów i studentów Uczelni, a wyjazdy służbowe krajowe ogranicza się do bezwzględnie koniecznych. Wstrzymuje się przedpłaty na rezerwacje transportu i miejsc noclegowych na wszelkie planowane wyjazdy służbowe zagraniczne, o których mowa powyżej.
3. Wstrzymane są przyjazdy do Uczelni osób z zagranicy.
4. Wstrzymane jest zakwaterowanie nowych osób w domach studenckich, jak również obowiązuje zakaz odwiedzin przez osoby niebędące mieszkańcami. W uzasadnionych przypadkach decyzję o zakwaterowaniu podejmuje Prorektor ds. Studenckich.

§ 2

1. Zajęcia dydaktyczne dla studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych odbywać się będą do końca semestru letniego w formie zdalnej. Wyjątkiem są zajęcia:
 - 1) na studiach doktoranckich, które nie mogą być przeprowadzone zdalnie;
 - 2) na ostatnim roku studiów I i II stopnia które, o ile to konieczne, mogą być prowadzone stacjonarnie.
2. Zawieszają się organizację obozów studenckich.
3. Decyzje w sprawie kształcenia dotyczące ust. 1, pkt 1 i pkt 2 podejmuje Dziekani Wydziałów.
4. Laboratoria, których przeprowadzenie w formie zajęć stacjonarnych jest niezbędne będą mogły być prowadzone stacjonarnie, jeżeli będą dopuszczalne odpowiednim Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Decyzje w tej sprawie każdorazowo będą podejmowali i komunikowali Dziekani Wydziałów.
5. Kwestie związane z odbywaniem praktyk zawodowych również leżą w gestii i kompetencji Władz Wydziałów.
6. Egzaminacje dyplomowe mogą się odbywać zdalnie lub stacjonarnie z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się COVID-19.
7. Konsultacje dla studentów przeprowadzane będą w formie telefonicznej lub drogą elektroniczną, w indywidualnych przypadkach, po uprzednim umówieniu się z nauczycielem prowadzącym zajęcia, będzie możliwość konsultacji bezpośrednich.

8. Odwołana jest możliwość korzystania z infrastruktury dydaktycznej Politechniki Wrocławskiej, wszystkich czytelni oraz z „przestrzeni wspólnych” w budynku Biblioteki (D 21), z wyjątkiem Strefy Otwartej Nauki.
9. Zawieszona jest działalność stołówki i kawiarni w Strefie Kultury Studenckiej.
10. Zezwala się na funkcjonowanie, zgodnie z obowiązującymi ograniczeniami, klubów w bud. A-1.

§ 3

1. Przywraca się sposób świadczenia pracy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wszystkich jednostek/komórek organizacyjnych Uczelni, zgodnie z obowiązującymi ich warunkami świadczenia pracy, przy zapewnieniu bezpiecznych warunków pracy, uwzględniających aktualny stan zagrożenia dla zdrowia pracowników oraz obowiązujące przepisy prawa określające zasady świadczenia pracy. Wytyczne w zakresie organizacji pracy w Politechnice Wrocławskiej w związku z przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 wśród społeczności akademickiej określone są w załączniku nr 1.
2. Za realizację obowiązków określonych w ust. 1 odpowiadają dyrektorzy/kierownicy jednostek/komórek organizacyjnych.

§ 4

1. Zobowiązuje się pracowników do kontaktu z infolinią NFZ (tel. 800-190-590) oraz do postępowania zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego w przypadku podejrzenia zarażeniem wirusem SARS-CoV-2.
2. W celu podjęcia przez pracodawcę stosownych działań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy (art. 207 w zw. z art. 211 pkt. 7 kodeksu pracy) zobowiązuje się pracowników do niezwłocznego powiadomienia mailem lub telefonicznie bezpośredniego przełożonego oraz Działu BHP i PPOŻ:
 - 1) o stwierdzonym u pracownika podejrzeniu zachorowania wywołanego wirusem SARS-CoV-2 i objęciu pracownika leczeniu zamkniętym;
 - 2) o objęciu pracownika kwarantanną domową;
 - 3) o objęciu pracownika kwarantanną sanitarną (poza domem).
3. Dyrektor/kierownik jednostki/komórki organizacyjnej, zobowiązany jest polecić pracownikowi, u którego występuje podejrzenie zarażenia wirusem SARS-CoV-2 kontakt z infolinią NFZ (tel. 800-190-590) oraz w innych przypadkach określonych w komunikatach Głównego Inspektora Sanitarnego.
4. Obowiązek informacyjny w zakresie określonym w ust. 2 pkt. 2 - dotyczy doktorantów i studentów – informacje te należy przekazać na adres e-mail wskazany przez dziekanat. Dziekanaty przekazują tę informację do dr inż. Piotra Górskiego – Pełnomocnika Rektora ds. Aktywności Społeczno-Kulturalnej i Sportowej Studentów i Doktorantów (Piotr.Gorski@pwr.edu.pl).
5. Procedury postępowania na wypadek stwierdzenia zakażenia lub podejrzenia zakażenia COVID-19 wśród społeczności akademickiej Politechniki Wrocławskiej zawarte są w załączniku nr 2.

§ 5

Tracą moc:

- 1) Zarządzenie Wewnętrzne 23/2020 z dnia 13 marca 2020 roku w sprawie przeciwdziałania rozpowszechnianiu się wirusa COVID-19 wśród członków Politechniki Wrocławskiej;
- 2) Zarządzenie Wewnętrzne 26/2020 z dnia 25 marca 2020 roku zmieniające Zarządzenie Wewnętrzne w sprawie przeciwdziałania rozpowszechnianiu się wirusa COVID-19 wśród członków Politechniki Wrocławskiej;

- 3) Zarządzenie Wewnętrzne 29/2020 z dnia 1 kwietnia 2020 roku w sprawie organizacji warunków pracy pracowników Politechniki Wrocławskiej świadczących pracę na terenie Uczelni w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, z mocą obowiązującą do odwołania.

Prof. dr hab. inż. Cezary Madryas