

ZASADY POBIERANIA OPŁAT ZA STUDIA I USŁUGI EDUKACYJNE NA STUDIACH NIESTACJONARNYCH

1. Studia niestacjonarne w Politechnice Wrocławskiej są odpłatne. Płatności obejmują:
 - a) opłaty za studia niestacjonarne;
 - b) opłaty za powtarzanie kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce;
 - c) opłaty za zajęcia dydaktyczne wynikające z różnic programowych;
 - d) opłaty za wydanie dokumentów związanych z tokiem studiów, wynikające z zapisów Ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*.
2. Osoba rozpoczynająca studia niestacjonarne i Uczelnia zobowiązane są do zawarcia umowy, precyzującej szczegółowe warunki świadczenia usług edukacyjnych oraz odpłatności za studia.
3. Student wnosi opłaty, o których mowa w ust. 1, na zasadach, w terminach i w wysokości określonej w umowie, o której mowa w ust.2, na konto Politechniki Wrocławskiej. Fakt wniesienia opłaty odnotowywany jest w systemie JSOS.
4. W przypadku powtarzania kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce, o terminie i wysokości opłaty za te zajęcia dziekan powiadamia studenta na piśmie.
5. O konieczności realizacji przez studenta zajęć dydaktycznych, wynikających z różnic programowych, postanawia dziekan, powiadamiając o tym studenta na piśmie i wskazując wysokość opłaty za te zajęcia i termin jej wniesienia.
6. Opłata za zajęcia wynikające z uzupełniania różnic programowych na studiach niestacjonarnych równa jest opłacie za powtarzanie kursu na studiach niestacjonarnych.
7. Student studiów niestacjonarnych, który przebywa na urlopie i zgodnie z decyzją dziekana:
 - 1) realizuje kurs z wyprzedzeniem – nie wnosi opłat za ten kurs. Po wpisie na kolejny semestr – wnosi opłatę za studia za cały kolejny semestr;
 - 2) powtarza kursy/grupy kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce - nie wnosi opłaty semestralnej za ten okres, a płaci tylko za powtarzane kursy.
8. Ze studentem studiów niestacjonarnych przenoszącym się na Politechnikę Wrocławską z innej uczelni zawiera się umowę, regulującą warunki odpłatności w Politechnice Wrocławskiej.
9. Jeden egzemplarz podpisanej umowy otrzymuje student, a drugi egzemplarz przechowywany jest w teczce osobowej studenta.
10. W przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia studenta z listy studentów, studentowi zwraca się część wpłaconej opłaty za studia niestacjonarne, zgodnie z warunkami określonymi w zawartej umowie.
11. Wybitne wyniki w nauce bądź uczestnictwo w międzynarodowych programach stypendialnych nie stanowią podstawy do zwolnienia studentów z opłat, o których mowa w ust. 1.
12. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek studenta, dziekan może wyrazić zgodę na wniesienie w ratach opłaty za: studia niestacjonarne, za powtarzanie kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce lub za realizację zajęć z powodu różnic programowych. O terminach i wysokościach rat za te zajęcia dziekan powiadamia studenta na piśmie.
13. Rektor może zwolnić częściowo z opłaty (do 50 % opłaty) studenta, który znalazł się w trudnej sytuacji materialnej z powodu nadzwyczajnych zdarzeń losowych, na jego pisemny wniosek (wraz z odpowiednią dokumentacją), zaopiniowany przez dziekana.
14. W przypadku śmierci studenta wszelkie zaległości w płatnościach umarza się.