

UMOWA nr/20... o świadczenie usług edukacyjnych na studiach niestacjonarnych

zawarta w dniu we Wrocławiu, pomiędzy:

POLITECHNIKA WROCŁAWSKA, Wybrzeże Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław

reprezentowaną przez Dziekana Wydziału

zwaną dalej *Uczelnią*;

a

Panią/Panem

zam.

legitymującym/-cą się: (seria, nr)

PESEL:

zwaną/-ym dalej Studentem

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług edukacyjnych na studiach niestacjonarnych na Wydziale Politechniki Wrocławskiej oraz warunki odpłatności **za te usługi edukacyjne na studiach wyższych** prowadzonych przez Uczelnię jako studia: pierwszego stopnia licencjackie/inżynierskie*, drugiego stopnia magisterskie* **w formie niestacjonarnej**, obejmujących punktów ECTS, oraz wzajemne prawa i obowiązki Stron.
2. Uczelnia zobowiązuje się wobec Studenta do realizacji planu studiów i programu kształcenia na kierunku (jeśli w języku obcym – to podać w jakim) - zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.)*, zwaną dalej Ustawą i przepisami wykonawczymi oraz po spełnieniu wymagań wynikających z programu kształcenia do wydania dyplomu
3. W ramach świadczenia usług edukacyjnych Uczelnia zapewnia Studentowi m.in. :
 - prowadzenie zajęć przez wyspecjalizowaną kadrę;
 - prowadzenie zajęć programowych w pomieszczeniach przeznaczonych do realizacji zajęć dydaktycznych, pracowniach specjalistycznych i laboratoriach językowych wyposażonych w odpowiedni sprzęt;
 - korzystanie z biblioteki z czytelnią i dostępem do internetu oraz bezpłatne korzystanie z internetu w wyznaczonych do tego miejscach w Uczelni.
4. Student zobowiązuje się do postępowania zgodnie z treścią ślubowania oraz do przestrzegania postanowień Statutu Politechniki Wrocławskiej, *Regulaminu studiów wyższych w Politechnice Wrocławskiej* oraz innych zarządzeń i decyzji wydanych przez władze Uczelni obowiązujących w trakcie trwania studiów.
5. Student zobowiązuje się wobec Uczelni do terminowego uiszczania opłat, o których mowa w § 2 umowy.

Oplaty na studiach niestacjonarnych

§ 2

1. Uczelnia pobiera a Student zobowiązuje się wnosić następujące opłaty na studiach niestacjonarnych:
 - a) opłatę za studia niestacjonarne,
 - b) opłatę za powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce,
 - c) opłatę za zajęcia dydaktyczne (kursy/grupy kursów) wynikające z różnic programowych (w przypadku zmiany kierunku studiów, uczelni, lub wydziału albo zmiany systemu studiów, po wznowieniu studiów itp.), w wysokości równej opłacie za powtarzanie kursu z powodu niezadowolających wyników w nauce.
2. Wysokość pobieranej przez Uczelnię opłaty za studia niestacjonarne i opłaty za powtarzanie kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce ustala co roku Rektor Politechniki Wrocławskiej, z tym że wysokości tych opłat nie mogą przekraczać kosztów ponoszonych w Uczelni w zakresie niezbędnym do uruchomienia i prowadzenia tych studiów, z uwzględnieniem kosztów przygotowania i wdrażania strategii rozwoju Uczelni, w szczególności rozwoju kadr naukowych i infrastruktury dydaktyczno-naukowej, w tym amortyzacji i remontów (art. 99 ust. 2 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*).
3. Wysokość opłaty za studia niestacjonarne i za powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce nie ulega zmianie w trakcie roku akademickiego.
4. Wysokość opłaty za studia niestacjonarne, ustalonej na rok akademicki wynosi:
 - za semestr zimowy - zł,
 - za semestr letni - zł.
5. Opłata semestralna za studia niestacjonarne w wysokości jak za semestr letni obowiązywać będzie w kolejnych latach akademickich, o ile nie zostanie ustalona, w trybie określonym w ust. 2, nowa jej wysokość, która obowiązywać będzie Strony bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
6. Jeśli w kolejnym roku studiów wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1 lit. a) i w ust. 4, ustalonej przez Rektora Politechniki Wrocławskiej, wzrośnie o 10% lub więcej w stosunku do roku poprzedniego, to opłata ta za aktualny rok studiów wyniesie 110 % opłaty za rok poprzedni.
7. Opłaty semestralne za studia Student wnosi jednorazowo lub w 2 / 4* równych ratach.
8. Opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce oraz za zajęcia dydaktyczne w ramach różnic programowych wnosi się jednorazowo lub w 2/ 4 * równych ratach.
9. W przypadku, gdy dni płatności wypadają w dni wolne od pracy (soboty, niedziele, święta) terminy płatności przesuwa się na pierwszy dzień roboczy przypadający po ustalonym dniu płatności.
10. Opłata za powtarzanie w roku akademickim kursów **na studiach niestacjonarnych zaocznych** z powodu niezadowolających wyników w nauce jest jednakowa za każdą kolejną realizację (powtórkę) kursu i wynosi
 - a) za powtarzanie kursu „projekt inżynierski”, „praca dyplomowa inżynierska/licencjacka”, itp. (na studiach I stopnia) rozumianego jako dzieło **600,00 zł**
 - b) za powtarzanie kursu „praca dyplomowa magisterska” (na studiach II stopnia) rozumianego jako dzieło **900,00 zł**
 - c) za powtarzanie 1 godziny innego kursu semestralnego 10,00 zł
np. za 10 godzin semestralnie **100,00 z**
11. Opłata za powtarzanie w roku akademickim kursów **na studiach niestacjonarnych wieczorowych** z powodu niezadowolających wyników w nauce wynosi:
 - a) za powtarzanie kursu „projekt inżynierski”, „praca dyplomowa inżynierska/licencjacka”, itp. (na studiach I stopnia) rozumianego jako dzieło **600,00 zł**
 - b) za powtarzanie kursu „praca dyplomowa magisterska” (na studiach II stopnia) rozumianego jako dzieło **900,00 zł**

c) za powtarzanie 1 godziny tygodniowo: wykładu, lektoratu języka obcego	3,50 zł
np.za 15 godzin semestralnie	52,50 zł
d) za powtarzanie 1 godziny tygodniowo: ćwiczeń, laboratorium, projektu, seminarium, zajęć sportowych lub innego kursu	4,00 zł
np. za 15 godzin semestralnie	60,00 zł

12. Opłata za powtarzanie kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce, w wysokości określonej w ust. 10 lub 11, obowiązywać będzie w kolejnych latach akademickich, o ile nie zostanie ustalona, w trybie określonym w ust. 2, nowa jej wysokość, która obowiązywać będzie Strony bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
13. W przypadku zmiany wysokości opłat za studia oraz opłat za powtarzanie kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce w kolejnym roku akademickim, Student zostanie powiadomiony o nowej wysokości opłat w sposób przyjęty w Uczelni (np. strona www, informacje wywieszane na tablicy informacyjnej, wysyłane na adres mailowy Studenta itp.). Brak akceptacji Studenta dla nowych stawek uprawnia go do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, co jest równoznaczne z rezygnacją z kontynuowania studiów. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy winno być złożone przed rozpoczęciem nowego roku akademickiego, nie później niż do dnia poprzedzającego dzień rozpoczęcia roku akademickiego.
14. Podstawę wyliczenia wysokości opłaty za uzupełnienie różnic programowych stanowi pisemna informacja Dziekana wskazująca kursy/grupy kursów wymagające uzupełnienia, termin uzupełnienia oraz kwotę opłaty.
15. Wpis Studenta na kolejny semestr uzależniony jest od wniesienia danej opłaty semestralnej za studia niestacjonarne lub jej umówionej pierwszej raty, a także - w przypadku powtarzania kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce – odpowiednio opłaty za powtarzanie kursu/kursów lub opłaty za zajęcia dydaktyczne wynikające z różnic programowych, a w przypadku rozłożenia tych opłat na raty – wniesienia pierwszej raty tej wpłaty, z zastrzeżeniem zapisu ust. 8.
16. Student zobowiązuje się do uiszczania wszelkich należności na indywidualny rachunek Studenta, wygenerowany w systemie JSOS, nr:
17. Opóźnienie w zapłacie którejkolwiek z należności Studenta na rzecz Uczelni skutkuje naliczeniem przez Uczelnię odsetek ustawowych.
18. Uczelnia pobiera również opłaty za wydanie dokumentów (elektronicznej legitymacji studenckiej, dyplomu ukończenia studiów). Wysokość tych opłat określa stosowne rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, w sprawie dokumentacji przebiegu studiów. Opłaty te nie ulegają zwrotowi w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 3.

Czas trwania umowy. Terminy wnoszenia opłat. Rozwiązanie umowy.

§ 3

1. Umowa została zawarta na czas trwania studiów.
2. Opłaty za usługi edukacyjne, o których mowa w § 2 ust. 1, Student wnosi w następujących terminach:
 - a) opłata za studia niestacjonarne przy płatnościach jednorazowych do 15 października (w semestrze zimowym) oraz do 10 marca (w semestrze letnim), w każdym roku akademickim,
 - b) opłata za studia niestacjonarne przy płatnościach ratalnych musi być wniesiona w terminach wynikających z pisemnego uzgodnienia,

- c) opłata za powtarzanie kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce przy płatnościach jednorazowych – w terminie do 15 października (za kursy powtarzane w semestrze zimowym) oraz do 10 marca (w semestrze letnim), w każdym roku akademickim,
 - d) opłata za powtarzanie kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce przy płatnościach ratalnych musi być wniesiona w terminach wynikających z pisemnego uzgodnienia,
 - e) opłata za zajęcia dydaktyczne w ramach różnic programowych przy płatnościach jednorazowych – w terminie do 15 października (w semestrze zimowym) oraz do 10 marca (w semestrze letnim), w każdym roku akademickim,
 - f) opłata za zajęcia dydaktyczne w ramach różnic programowych przy płatnościach ratalnych musi być wniesiona w terminach wynikających z pisemnego uzgodnienia.
3. Umowa ulega rozwiązaniu z dniem złożenia przez Studenta pisemnej rezygnacji z kontynuowania studiów lub z dniem prawomocnego skreślenia z listy studentów – na podstawie i w trybie określonym w *Regulaminie studiów wyższych w Politechnice Wrocławskiej* albo z dniem zakończenia studiów.
 4. W przypadku, o którym mowa w ustępie 3, Studentowi przysługuje proporcjonalny (do odbytego okresu danego semestru nauki) zwrot poniesionej opłaty.

Inne postanowienia

§ 4

1. W sprawach nieuregulowanych umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*, Kodeksu cywilnego oraz „Zasady pobierania opłat za studia i usługi edukacyjne na studiach niestacjonarnych”, uchwalone przez Senat Politechniki Wrocławskiej.
2. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z umowy, strony będą starały się rozwiązać polubownie, a jeśli będzie to nieodzowne – poddają rozstrzygnięciu sądowi, według siedziby Uczelni.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Student wyraża zgodę na związane z realizacją umowy przetwarzanie swoich danych osobowych przez Uczelnię, stosownie do ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.).
6. Umowę zawiera się na czas studiów, z mocą obowiązującą od

UCZELNIA

STUDENT

.....

.....

* niepotrzebne skreślić