

Zawarta w dniur. we Wrocławiu,
w trybie bezprzetargowym, z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia
29.01.2004r. na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy,
pomiędzy:
Politechniką Wrocławską, Wybrzeże Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław
NIP: 896-000-58-51
REGON: 000001614
Nr rachunku bankowego: 37109024020000000610000434
zwaną dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowaną przez:

1.

działającego w tym zakresie na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Wrocławskiej,

przy kontrasygnacie Kwestora Politechniki Wrocławskiej,

a Pania/Panem.....

zamieszkała/ym

.....
 prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą:.....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej ze statusem wpisu „Aktywny”

NIP:

REGION:

Nr rachunku bankowego:

[illegible]

zwanym dalej „Zleceniobiorcą” o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do osobistego wykonania w pomieszczeniach Zleceniodawcy następującej usługi edukacyjnej:

(studia stacjonarne / studia niestacjonarne*) zgodnie z dokumentem powierzenia zajęć.

2. Zleceniodawca ma prawo kontrolować sposób wykonania umowy i domagać się wprowadzenia odpowiednich zmian.
3. Zleceniobiorca będzie realizował przedmiot umowy – w zakresie organizacyjnym i techniczno-materialnym – we współpracy z

.....,
(nazwisko dziekana, dyrektora studium, kierownika studiów podyplomowych)
zwanym dalej „Kierownikiem”.

4. W razie zgłoszenia przez Zleceniodawcę uzasadnionych zastrzeżeń do wykonania umowy w zakresie określonym w ust. 1, Zleceniobiorca zobowiązany jest do dokonania odpowiednich zmian i poprawek bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 2

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje, niezbędne do profesjonalnego i należytego przeprowadzenia zajęć, będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 3

1. W przypadku niemożności rozpoczęcia wykonania, kontynuacji lub zakończenia przedmiotu umowy, Zleceniobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania o tym Kierownika.
2. Zleceniodawca na wniosek Kierownika ma prawo odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:
 - a. w przypadku zbyt małej liczebności grupy studenckiej* / słuchaczy**, dla której ma być realizowany przedmiot umowy, o czym Zleceniodawca powiadomi Zleceniobiorcę w terminie 1 tygodnia od ustalonego terminu rozpoczęcia zajęć,
 - b. jeżeli zmiany i poprawki, o których mowa w § 1 ust. 4, powodowałyby istotne naruszenie terminu realizacji poszczególnych zobowiązań Zleceniobiorcy,
 - c. w przypadku nie wykonania przez Zleceniobiorcę w ustalonych terminach jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy

przy czym prawo do odstąpienia służy Zleceniodawcy do dnia

3. Zleceniobiorca może odstąpić od umowy, o ile Uczelnia nie wywiązuje się z przyjętych w umowie zobowiązań.

§ 4

1. Odbioru zleconej usługi edukacyjnej dokona Kierownik, na podstawie pisemnego potwierdzenia przez Zleceniobiorcę przeprowadzonych zajęć dydaktycznych, po ich zakończeniu.
2. Za wykonanie zleconych czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie, w kwocie brutto zł (słownie złotych: brutto),
wynikającej z iloczynu stawki za 1 godz. zł i liczby godzin).
Kwota netto:zł
Podatek VAT:%
3. Wynagrodzenie wypłacone zostanie po wykonaniu przedmiotu umowy przelewem na konto bankowe Zleceniobiorcy wskazane w komparycji umowy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury.

4. W fakturze i dokumentach rozliczeniowych, Zleceniobiorca zobowiązuje się powołać na numer w rejestrze umów nadany przez Zleceniodawcę.
 5. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisane przez Zleceniodawcę potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy (potwierdzenie odbioru powierzonych usług edukacyjnych).
- Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się od dnia:do dnia:
6. Wynagrodzenie ustalone w ust. 2 należy się wyłącznie za faktycznie przeprowadzone zajęcia dydaktyczne.
 7. Zleceniobiorca nie ma prawa do wynagrodzenia ani odszkodowania za godziny faktycznie nieprzepracowane z powodu decyzji władz Uczelni (godziny rektorskie lub absencja studentów).
 8. W wypadkach, o którym mowa w § 3 ust. 2 lit. b) i c) umowy, Zleceniobiorca jest zobowiązany do zapłaty Zleceniodawcy kary umownej w wysokości % wynagrodzenia za każdą godzinę niezrealizowanych zajęć.
 9. Zleceniodawca może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§ 5

W ramach zawartej umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności związanych z prowadzonymi zajęciami dydaktycznymi*:

- a. przygotowanie kolokwii, sprawdzianów itp., ich przeprowadzenie i ocena;
- b. przygotowanie materiałów dydaktycznych do zajęć,
- c. prowadzenie konsultacji dla studentów w wymiarze 1 godziny zegarowej, w każdym tygodniu odbywania swoich zajęć dydaktycznych oraz w sesji egzaminacyjnej (dla zajęć kończących się egzaminem),
- d. przygotowanie, przeprowadzenie i ocena wymaganych w ramach danego kursu zaliczeń,
- e.

Za wymienione czynności nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.

§ 6

Zleceniobiorca oświadcza, że świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy wykona osobiście, zobowiązując się jednocześnie do nie cedowania praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy.

§ 7

1. W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Strony zgodnie ustalają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą starały się rozwiązać w sposób polubowny, a w przypadku wyczerpania tej drogi właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zleceniodawcy.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca, a dwa Zleceniodawca.

* niepotrzebne skreślić

** dotyczy studiów podyplomowych

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

.....
(podpis i pieczętka imienna osoby upoważnionej do
zawierania umów cywilnoprawnych)

.....
(podpis Zleceniobiorcy)

.....
(podpis i pieczętka imienna Kwestora)



Politechnika Wrocławska

**POTWIERDZENIE ODBIORU
POWIERZONEJ USŁUGI EDUKACYJNEJ:**

Pan/Pani, Zleceniobiorca usługi edukacyjnej, powierzonej umową nr, potwierdza wykonanie usługi w formie:

1. przeprowadzonych zajęć.....w liczbie godzin.....
2.

Zleceniodawca reprezentowany przez Kierownika:

.....

postanawia:

- a) przyjąć usługę bez zastrzeżeń *
- b) nie przyjąć usługi ze względu na: *
-
-

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

.....

.....

Wrocław, dnia

*) niepotrzebne skreślić