

Zawarta w dniur. we Wrocławiu,
z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. na
podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy,
pomiędzy:
Politechniką Wrocławską, z siedzibą we Wrocławiu (kod: 50-370), przy Wybrzeżu Wyspiańskiego 27,
zwaną dalej „Uczelnią” lub „Zleceniodawcą”,

[illegible][illegible]

1. Strony zgodnie oświadczają, że ich wolą jest zawarcie umowy zlecenia.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do osobistego wykonania w pomieszczeniach Zleceniodawcy następującej usługi edukacyjnej:

.....(studia stacjonarne / studia niestacjonarne^{***}),
zgodnie z dokumentem „Powierzenia zajęć dydaktycznych”.

3. W ramach zawartej umowy i wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, ust. 2 Zleceniobiorca zobowiązuje się także do wykonania następujących czynności związanych z prowadzonymi zajęciami dydaktycznymi****:
 - a) przygotowanie kolokwiiów, sprawdzianów itp., ich przeprowadzenie i ocena;
 - b) przygotowanie materiałów dydaktycznych do zajęć,
 - c) prowadzenie konsultacji dla studentów w wymiarze 1 godziny zegarowej, w każdym tygodniu odbywania swoich zajęć dydaktycznych oraz w sesji egzaminacyjnej (dla zajęć kończących się egzaminem)*,
 - d) przygotowanie, przeprowadzenie i ocena wymaganych w ramach danego kursu zaliczeń,
 - e) wpisywanie ocen do systemu JSOS,
 - f)
4. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje do wykonania zleconych czynności.
5. Zleceniodawca ma prawo kontrolować sposób wykonania umowy i domagać się wprowadzenia odpowiednich zmian.
6. Zleceniobiorca będzie realizował przedmiot umowy – w zakresie organizacyjnym i techniczno-materialnym – we współpracy z
.....,
(nazwisko dziekana, dyrektora studium, kierownika studiów podyplomowych)
zwanym dalej „Kierownikiem”.
7. W razie zgłoszenia przez Zleceniodawcę uzasadnionych zastrzeżeń do wykonania umowy w zakresie określonym w ust. 2 i 3, Zleceniobiorca zobowiązany jest do dokonania odpowiednich zmian i poprawek bez dodatkowego wynagrodzenia.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się podporządkować i w praktyce stosować się do obowiązujących w Uczelni wewnętrznych aktów normatywnych, które są wiążące w stosunku do wszystkich pracowników i studentów Uczelni.
9. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapoznania się z obowiązującymi u Zleceniodawcy przepisami i zasadami BHP oraz do ich przestrzegania.
Na żądanie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca jest zobowiązany do odbycia szkolenia w zakresie BHP w terminie wskazanym przez Zleceniodawcę. Koszty szkoleń ponosi Zleceniobiorca* / Zleceniodawca*.
10. Strony ustalają, że prace określone w ust. 2 i 3 Zleceniobiorca wykonywać będzie poza obowiązującym go czasem pracy wynikającym ze stosunku pracy w Uczelni. Jednocześnie strony oświadczają, że prace objęte umową nie wchodzi w zakres prac Zleceniobiorcy wynikający ze stosunku pracy w Politechnice Wrocławskiej (o ile dotyczy to pracownika Uczelni).
11. Zleceniobiorca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy nie wchodzi w zakres prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

§ 2

1. Uczelnia ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za działania Zleceniobiorcy, realizowane w ramach powierzonego do wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uczelnia ma prawo dochodzenia od Zleceniobiorcy odszkodowania regresowego w przypadku zaspokojenia roszczeń osób trzecich.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Uczelnię o fakcie wyrządzenia szkody lub zgłoszenia wobec niego roszczeń, w tym tych o których mowa w § 5 umowy.

§ 3

1. Miejsce i termin wykonania umowy przez Zleceniobiorcę ustala się w „Powierzeniu zajęć”.
2. W przypadku niemożności rozpoczęcia wykonania, kontynuacji lub zakończenia przedmiotu umowy, Zleceniobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania o tym Kierownika.
3. Zleceniodawca na wniosek Kierownika ma prawo odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:

- a) w przypadku zbyt małej liczebności grupy studenckiej* / słuchaczy**, dla której ma być realizowany przedmiot umowy, o czym Zleceniodawca powiadomi Zleceniobiorcę w terminie 1 tygodnia od ustalonego terminu rozpoczęcia zajęć,
 - b) jeżeli zmiany i poprawki, o których mowa w § 1 ust. 5, powodowałyby istotne naruszenie terminu realizacji poszczególnych zobowiązań Zleceniobiorcy,
 - c) w przypadku niewykonania przez Zleceniobiorcę w ustalonych terminach jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy lub mimo wezwania nie zaprzestał naruszania obowiązków umownych,
przy czym prawo do odstąpienia służy Zleceniodawcy do dnia
4. Zleceniobiorca może odstąpić od umowy, o ile Uczelnia nie wywiązuje się z przyjętych w umowie zobowiązań.
 5. W przypadku rozwiązania umowy przed terminem jej zakończenia, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie za działania prawidłowo wykonane do dnia rozwiązania umowy.

§ 4

Zleceniobiorca zobowiązuje się dokonać wszelkich działań, niezbędnych do zwolnienia Zleceniodawcy od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem praw własności intelektualnej pozostających w związku z przedmiotem niniejszej umowy.

§ 5

1. Odbioru za dany okres rozliczeniowy zleconej usługi edukacyjnej dokona Kierownik, na podstawie protokołu potwierdzającego przez Zleceniobiorcę wykonanie powierzonych czynności, po ich zakończeniu.
2. Zleceniobiorca otrzyma za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie, w kwocie brutto:

.....zł (słownie zł),

(wynikające z iloczynu stawki za 1 godzinę i liczbygodzin),

płatne po potwierdzeniu protokołem liczby przeprowadzonych zajęć:

- a) jednorazowo po wykonaniu pracy (dotyczy umów trwających nie dłużej niż jeden miesiąc),
- b) co najmniej raz w miesiącu (w przypadku umów zawartych na czas dłuższy niż miesiąc).

Termin wykonania pracy ustala się od dnia:do dnia

3. Po wykonaniu usługi i potwierdzeniu na protokole potwierdzającym wykonanie powierzonych czynności Zleceniobiorca wystawi Zleceniodawcy rachunek, co stanowić będzie podstawę do wypłaty wynagrodzenia, płatnego przelewem na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy.
4. Wynagrodzenie ustalone w ust. 2 należy się wyłącznie za faktycznie przeprowadzone zajęcia dydaktyczne.
5. Zleceniobiorca nie ma prawa do wynagrodzenia ani odszkodowania za godziny faktycznie nieprzepracowane z powodu decyzji władz Uczelni (godziny rektorskie) lub absencji studentów.
6. Zleceniobiorca nie może zrzec się prawa do wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wysokości minimalnej stawki godzinowej albo przenieść prawa do tego wynagrodzenia na inną osobę.
7. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy podlega opodatkowaniu zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wypłaty.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do poinformowania Zleceniodawcy o wszelkich faktach mogących mieć wpływ na naliczenie podatku dochodowego od osób fizycznych oraz składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i fundusz pracy od wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy.
9. W wypadkach, o których mowa w § 3 ust. 3 lit. b) i c), Zleceniobiorca jest zobowiązany do zapłaty Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za każdą godzinę niezrealizowanych zajęć. Gdyby strata wynikła z niewykonania zleconych czynności lub niedotrzymania terminów ich realizacji przewyższała karę umowną, Zleceniodawcy będzie przysługiwało prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych.

10. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za szkodę wyrządzoną Zleceniodawcy na skutek nie powiadomienia przed terminem wypłaty o zmianie danych wpływających na naliczenie i odprowadzenie podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i fundusz pracy.

§ 6

Wszystkie warunki niniejszej umowy obowiązują strony bez potrzeby osobnych wezwań, przy czym strony nie mogą powoływać się na warunki ustalone ustnie.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody obu stron wyrażonej w formie aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów mogących wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, strony poddają się orzecznictwu Sądów Powszechnych właściwych dla miejsca siedziby Zleceniodawcy.

§ 8

Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

§ 9

Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Zleceniobiorca, a dwa pozostałe Zleceniodawca.

* dotyczy studiów I stopnia, II stopnia i jednolitych studiów magisterskich

** dotyczy studiów podyplomowych

*** niepotrzebne skreślić

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej do zawierania umów cywilnoprawnych)

.....
(podpis Zleceniobiorcy)

.....
(podpis i pieczęć imienna Kwestora)

PROSZĘ DRUKOWAĆ
DWUSTRONNIE

(nazwa i symbol jednostki/ komórki organizacyjnej Politechniki Wrocławskiej zawierającej umowę - pieczętka)

w tym:
a) za wykonanie umowy: b) inne:

☐ Posiadam konto bankowe zagraniczne** (**PROSZĘ WYPEŁNIĆ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO RACHUNKU**)

Oświadczenie:

- Dane niezbędne do sprawozdania GUS Z-06 - w trakcie trwania ww. umowy:
 - byłam(em) zatrudniony na podstawie umowy o pracę*
 - byłam(em) emerytem/rencistą*
- Oświadczam, że powyższe dane podałam(em) zgodnie ze stanem faktycznym.
- [UMOWA ZLECENIA] Oświadczam, że wszystkie dane podane przeze mnie na Oświadczeniu Zleceniobiorcy do niniejszej umowy pozostają aktualne.

.....
(data wystawienia rachunku).....
(podpis Wystawcy rachunku)**WYPEŁNIANE PRZEZ JEDNOSTKĘ/KOMÓRKĘ ORGANIZACYJNĄ POLITECHNIKI WROCŁAWSKIEJ ZAWIERAJĄCĄ UMOWĘ:**

..... (MPK)	 (nr projektu/ nazwa budżetu)	 (nr zadania)	 (kod rodzaju działalności)	 (kod źródła finansowania/ %)	 (kod kosztu rodzajowego)
----------------	--	-----------------------	--	--	--------------------------------------

Nazwa dokumentu: RACHUNEK DO UMOWY ZLECENIA*/ UMOWY O DZIEŁO*

(NR UMOWY:)

Sprawdzony pod względem merytorycznym rachunek zatwierdzam do wypłaty na sumę.....

Kwota słownie złotych:

.....
(podpis osoby upoważnionej do zawierania
umów cywilnoprawnych)**WYPEŁNIANE PRZEZ DZIAŁ NAUCZANIA:**

Stwierdzam zgodność z powierzeniem zajęć**:

- ☐ studia stacjonarne: godzin
- ☐ studia niestacjonarne: godzin
- ☐ inne: godzin

.....
(podpis pracownika Działu Nauczania)

Wynagrodzenie brutto:

Składki płacone przez Płatnika:

Ubezpieczenie emerytalne:	9,76%	_____
Ubezpieczenie rentowe:	6,50%	_____
Ubezpieczenie wypadkowe:	0,93%	_____
Fundusz Pracy:	2,45%	_____

Ubezp. emerytalne:	9,76%	_____
Ubezp. rentowe:	1,50%	_____
Ubezp. chorobowe:	2,45%	_____
Ubezp. zdrowotne:	9,00%	_____
Podatek:	18,00%	_____

Wynagrodzenie netto:

Rachunek sprawdził/a pod względem formalnym i obliczeń dokonał/a:

(podpis pracownika Sekcji Płac)

*) Skreślić niepotrzebne.

**) Wstawić „X” w odpowiednią kratkę.

1) Zgodnie z art.3 ust.1a Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26.07.1991 r. z późn. zm. za osobę mającą miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej uważa się osobę fizyczną, która posiada na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej centrum interesów osobistych lub gospodarczych (ośrodek interesów życiowych) lub przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dłużej niż 183 dni w roku podatkowym.

R/DZZL/SP2/RACHUNEK/1 (2)



Politechnika Wrocławska

**PROTOKÓŁ POTWIERDZAJĄCY WYKONANIE
POWIERZONYCH CZYNNOŚCI:**

Pan/Pani, Zleceniobiorca usługi edukacyjnej, powierzonej
umową nr, potwierdza wykonanie usługi w formie
przeprowadzonych zajęćw liczbie godzin.....
w terminie od..... do

Zleceniodawca reprezentowany przez Kierownika:

.....

postanawia:

- a) przyjąć usługę bez zastrzeżeń *
- b) nie przyjąć usługi ze względu na: *
-
-

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

.....

.....

Wrocław, dnia

*) niepotrzebne skreślić